OSNOVNA ŠKOLA

PAVAO BELAS

Ilije Gregorića 28

Brdovec

10291 Prigorje Brdovečko

KLASA: 406-05/24-01/2

URBROJ: 238-3-129-24-2

Brdovec, 01.02.2024.

ZAHTJEV ZA PRIKUPLJANJE PONUDA ZA NABAVU MATERIJALA I SREDSTAVA ZA ČIŠĆENJE I ODRŽAVANJE

JN-2/24

I OPĆI PODATCI

1.1 NARUČITELJ

Osnovna škola Pavao Belas, Brdovec, Ilije Gregorića 28, 10291 Prigorje Brdovečko

OIB 84055768255

Tel. 01 3315 216 Fax. 01 3398 420

1.2 OSOBA ZADUŽENA ZA KONTAKT

Klea Koraj Kamenečki, tajnica škole

Tel. 01 3315 216 Fax. 01 3398 420

e-mail osnovna.skola-pavao.belas@zg.t-com.hr

1.3. VRSTA POSTUPKA JAVNE NABAVE

Sukladno članku 12. stavku 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16, 114/22) za nabavu materijala i sredstava za čišćenje i održavanje neće se primjenjivati odredbe Zakona o javnoj nabavi.

Procijenjena vrijednost nabave ukupno iznosi 3.325,00 EUR bez PDV-a.

1.4. VRSTA UGOVORA

S odabranim ponuditeljem sklopit će se ugovor o nabavi robe.

II PODATCI O PREDMETU NABAVE

2.1 OPIS PREDMETA NABAVE

Predmet nabave je materijal i sredstva za čišćenje i održavanje prema Troškovniku u prilogu.

2.2 KOLIČINA PREDMETA NABAVE

Okvirna količina materijala i sredstava za čišćenje i održavanje koja će se nabavljati određena je troškovnikom.

Stvarna nabavljena količina robe na temelju sklopljenog ugovora o nabavi može biti veća ili manja od okvirne količine navedene u troškovniku.

Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje će se nabavljati sukcesivno na temelju narudžbe Kupca.

2.3. TROŠKOVNICI

Troškovnik je sastavni dio ovog Zahtjeva za prikupljanje ponuda koji je potrebno popuniti te potpisati i ovjeriti od strane ovlaštene osobe ponuditelja.

2.4. MJESTO ISPORUKE ROBE

Mjesto isporuke robe je na sljedećoj adresi: Brdovec, Ilije Gregorića 28.

2.5 POČETAK I ROK ZAVRŠETKA UGOVORA

Početak isporuke je odmah po potpisu ugovora.

Isporuke će se vršiti sukcesivno na temelju narudžbe Naručitelja e-mailom.

Ugovor se sklapa na određeno vrijeme od 1.3.2024. do 28.2.2025.

III PODATCI O PONUDI

3.1 SADRŽAJ I NAČIN IZRADE

Ponuda sadrži:

a) Popunjeni ponudbeni list

b) Popunjeni troškovnik

3.2. DATUM, VRIJEME, MJESTO I NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuda se, u zatvorenoj omotnici, dostavlja osobno ili putem pošte preporučenom pošiljkom na adresu naručitelja:

OSNOVNA ŠKOLA

PAVAO BELAS

Ilije Gregorića 28, Brdovec

10291 Prigorje Brdovečko

„Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje - ne otvaraj“

Na omotnici mora biti naznačen naziv i adresa ponuditelja.

Rok za dostavu ponude je 09.02.2024. godine do 12:00 sati.

3.3. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE

Cijena ponude je nepromjenjiva za cijelo vrijeme trajanja ugovora. Cijena ponude piše se brojkama.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

3.4. VALUTA PONUDE

Cijena ponude se izražava u EUR-ima.

3.5. KRITERIJ ODABIRA PONUDE

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda uz obvezu ispunjena svih navedenih uvjeta iz poziva.

3.6. JEZIK I PISMO NA KOJEM SE IZRAĐUJE PONUDA

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

IV OSTALE ODREDBE

4.1. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Ponuditelj će račune sastavljati na osnovu stvarno isporučenih količina robe i potpisanih otpremnica.

Plaćanje se vrši na temelju ispostavljenih e-računa u roku od 30 dana od dana primitka, prihvaćenog i neosporenog računa na protokol Naručitelja.

Plaćanje će se vršiti na žiro-račun odabranog ponuditelja.

Predujam i traženje sredstava osiguranja plaćanja isključeni su.

Ravnatelj

Andrej Peklić, dipl. učitelj